

입찰유의서

1. 입찰에 부치는 사항 : 극동대학교 버스 승하차장 데크 계단 설치 공사

2. 입찰 · 현장설명 일시 및 장소

구분	현장 설명회	입찰 등록	제안발표	우선협상대상자 발표
일시	2013. 11. 15. 10:00	2013. 11. 25. 14:00	2013. 11. 25. 15:00	2013. 11. 27.
장소	대학본부 대회의실	대학본부 사무처	대학본부 대회의실	홈페이지 공고

3. 현장설명 참가

가. 현장설명참가자는 현장설명 종료시까지 반드시 등록을 필하여야 한다.

나. 현장설명 참가자격은 입찰공고시 명시한 자로 하여야 한다.

다. 현장설명참가신청서는 대표자 명의로 작성하고 법인인감으로 반드시 날인하여야 한다.

라. 당해 공사는 현장설명에 참가한 사업자만이 입찰에 참가할 수 있다.

4. 입찰참가

가. 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없다.

나. 입찰참가신청서 제출시 대리인을 지정한 경우에는 그 대리인도 입찰에 참가할 수 있다.

5. 입찰서의 작성

가. 입찰서는 소정양식에 의하여 작성하여야 한다.

나. 입찰서의 기재사항 중 말소 또는 정정한 곳이 있을 때에는 입찰에 사용하는 인감으로 날인하여야 한다.

다. 입찰서는 입찰공고 등에 별도로 규정한 경우를 제외하고는 한글로 작성하여야 하고, 입찰금액의 통화는 원화로 하여야 한다.

라. 입찰서의 금액표시는 한글 또는 한자로 기재하여야 하며, 아라비아숫자를 병기할 수 있다. 이 경우 한글 또는 한자로 기재된 금액과 차이가 있을 때에는 한글 또는 한자로 기재한 금액에 의한다.

6. 입찰서의 제출

- 가. 입찰서는 봉함하여 1인 1통만을 제출하여야 한다.
- 나. 입찰서는 제출한 입찰서를 교환·변경 또는 취소할 수 없다.

7. 입찰금액

입찰시에는 총 공사를 대상으로 하여 부가세를 포함한 금액으로 입찰하여야 한다.

8. 입찰의 무효

다음 각 항의 1에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

- 가. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 나. 대리권이 없는 자가 한 입찰
- 다. 입찰서가 소정의 시까지 제출하지 아니한 입찰
- 라. 동일사항에 대하여 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
- 마. 동일사항에 대하여 타인이 대리를 겸하거나 2인 이상을 대리한 입찰
- 바. 입찰서의 입찰금액 등 중요한 부분이 불분명하거나, 정정한 후 정정 날인을 누락한 입찰
- 사. 담합하거나 타인의 경쟁 참가를 방해 또는 관계직원의 업무집행을 방해한 자의 입찰
- 아. 입찰자의 기명날인이 없는 입찰(입찰참가신청서 제출시 신고한 인감과 다른 인감으로 날인된 경우도 포함)
- 자. 현장설명에 참가하지 아니한 자의 입찰
- 차. 상기 각 항의 1에 해당하지 않는 사항은 국가를당사자로하는계약에관한법률시행규칙 제44조를 준용할 수 있다.

9. 낙찰자 결정

- 가. 제안발표를 통하여 위원회가 정한 적격심사업체를 우선순위협상대상자로 결정한다.
- 나. 심사기준점수가 동점인 경우 심사우선순위 상위점수업체를 우선순위협상대상자로 결정한다.
- 다. 심사우선순위점수가 동일할 경우 입찰금액이 낮은 업체를 우선순위협상대상자로 결정한다.

10. 재입찰 및 재공고 입찰

낙찰자 또는 차순위 낙찰자와 계약을 체결하지 아니하는 경우에 재공고 입찰에 부칠 수 있다.

11. 계약의 체결

- 가. 낙찰자는 최종 낙찰통보 또는 통지를 받은 후 소정의 기일이내에 소정서식의 계약서에 의하여 계약을 체결하여야 한다.

- 나. "가" 항의 규정에 의하여 계약을 체결하고자 하는 자는 우리대학이 요구하는 관계서류를 제출하여야 한다.
- 다. 계약을 체결함에 있어 우리학교에서 정한 기준에 반드시 맞추어야 한다.
- 공사 기간 엄수 및 하자 책임 엄수 등

12. 계약의 성립

계약은 계약서를 작성하고 우리대학과 낙찰자가 기명·날인함으로써 확정된다.

13. 계약보증금

낙찰자는 계약체결일까지 당해 계약금액(입찰시 낙찰금액인 총 계약금액을 말함)의 100분의 10 이상의 계약보증금을 현금 또는 보증서 등으로 납부하여야 한다.

14. 비밀유지의 의무

입찰자는 배부 받은 입찰에 관한 서류 또는 각종 자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 당해 입찰 외의 목적으로 사용하여서는 아니 된다.

15. 기타사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고에 제시한 서류 및 입찰관련 서류를 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있다.
- 나. 입찰공고 및 입찰유의서 등에 명시되지 아니한 기타사항에 대하여는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 또는 관련 법령 및 법규를 준용할 수 있다. 끝.

현 장 설 명 참 가 신 청 서

신 청 인	상 호 (법인명칭)			
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		팩 스 번 호	
입 찰 개 요	공고번호	제2013- 19 호	입찰일자	2013. . .
	입찰건명	버스 승하차장 데크 계단 설치 공사		
대 리 인	<p style="text-align: center;">본 입찰의 현장설명에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.</p> <p>1. 성 명 : _____</p> <p>2. 휴 대 전 화 : _____</p>			
<p>본인은 위의 번호로 공고한 귀교의 공사입찰의 현장설명에 참가하고자 입찰 공고에서 제시한 현장설명참가자격 및 구비서류를 갖추어 현장설명참가신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 : 공고로써 정한 서류</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">2013년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">대 표 자 : _____ (인)</p> <p style="margin-top: 40px;">극 동 대 학 교 총 장 귀 하</p>				

입찰서

입 찰 내 용	공 고 번 호	제2013- 19 호	입찰일자	2013. . .
	건 명	극동대학교 버스 승하차장 데크 계단 설치 공사		
	총 액 (부가세 포함)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 일금 원정 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (₩) </div>		
	공 사 기 간	착공일 ~ 2013 년 12 월 29 일		
신 청 인	상호 또는 법인명		법인등록번호	
	주 소		대표전화번호	
	대 표 자			

본인은 귀교의 시설공사입찰공고 및 입찰유의서에 따라 입찰서를 제출 합니다.

입찰 자 : (인)

극동대학교총장 귀 하

청 럽 계 약 이 행 각 서

극동대학교 버스 승하차장 데크 계단 설치 공사 업체선정에 참가한 본 업체는 다음의 사항을 이행함을 약속합니다.

- 다 음 -

1. 본 공사업체 선정과정에 있어 극동대학교 내부지인이나 외부인을 통한 정당치 못한 청탁을 하지 않겠습니다.
2. 이번 업체선정 과정에서 알게 된 극동대학교의 내부 사정 및 기타 극동대학교와 관련된 사항을 일체 외부에 발설하지 않겠습니다.
3. 극동대학교의 업체 선정과정 및 결과에 하등의 이의를 제기하지 않겠으며, 극동대학교의 업체심사 및 선정과정 중 본 업체의 허위 또는 부적합사항이 있을 시 본 제안된 모든 사항을 무효로 하고 이로 인한 행정적 또는 법률적인 모든 책임은 본 업체가 책임짐을 약속합니다.

2013년 월 일

- 이 행 각 서 인 -

사 업 체 명 :

사업자등록번호 :

주 소 :

대 표 자 성 명 : (인)

극동대학교총장 귀하